



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765976661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

pubb. 387  
del 07/06/2024

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale RI3



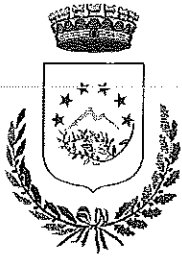
Atto dirigenziale n. 346/150 del 30/05/2024

## AVVISO DI BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

PER TITOLI, CURRICULUM ED ESAMI(SOLO COLLOQUIO ORALE)

SELEZIONE PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

IL RESPONSABILE



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/876020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

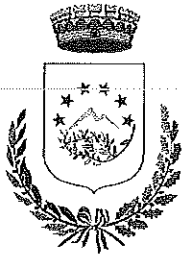
Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

---

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

## Visto:

- La Delibera di Giunta n. 14 del 24/04/2024 con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026, nell'ambito del quale è prevista la sezione del piano dei fabbisogni;
- la Convenzione per la gestione associata dei Servizi Sociali sottoscritta in data 07/08/2019 dai rappresentanti dei Comuni del distretto sociosanitario RI3;
- l'art. 4 del Regolamento dell'Ufficio di Piano, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 5 del 31/03/2018;
- La deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto Sociosanitario Ri3 del 27/03/2024 "Approvazione di avviso per l'assunzione a tempo determinato di: n. 3(tre) unità di personale per il profilo professionale di Assistente Sociale – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex Posizione Economica D1 CCNL
- Funzioni Locali e la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale a qualsiasi titolo (a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale) e in ragione delle esigenze di tutti i servizi aziendali per lo stesso profilo professionale";
- IL Regolamento vigente in materia di reclutamento e selezione del personale approvato dalla Giunta dell'Unione dei Comuni con atto n. 28 del 18.09.2019, nonché dall'articolo 35, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001
- La Determinazione 6 ottobre 2023, n. G13177 "Determinazione 01 agosto 2023, n. G10633 "[...] Riparto delle risorse del Fondo per la lotta alla Povertà e all'esclusione sociale - Annualità 2022 [...]". Disimpegno dell'importo di € 268.398,04 a valere su impegni vari in favore degli enti capofila dei distretti socio-sanitari, sul capitolo U0000H41175 - esercizio finanziario 2023".
- La Determinazione 19 ottobre 2023, n. G13724 "Riparto delle risorse del Fondo per la lotta alla Povertà e all'esclusione sociale - Annualità 2022. Impegno dell'importo di € 249.785,04 in favore degli enti capofila dei distretti socio-sanitari, sul capitolo U0000H41175 - esercizio finanziario 2023;
- Le Linee Guida per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà - Annualità 2022 e 2023 - che prevedono nell'ambito del Patto d'Inclusione l'attivazione di interventi d'inclusione tra i quali il Sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare, per i Beneficiari ADI nonché nuclei e individui in simili condizioni di disagio economico;



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionelaltasabina@legalmail.it](mailto:unionelaltasabina@legalmail.it)

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

LA normativa vigente in materia;

## RENDE NOTO

L'avvio di una selezione per:

- *l'assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) e tempo determinato (n. 12 mesi), prorogabili nei termini di legge, di n. 3(tre) unità di personale per il profilo professionale di Assistente Sociale – classificazione AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex Posizione Economica D1 CCNL Funzioni Locali;*
- *la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale (a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale) e in ragione delle esigenze di tutti i servizi del Distretto RI3 per profili professionali di Assistente Sociale – classificazione AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex Posizione Economica D1 CCNL Funzioni Locali.*

L'Unione dei Comuni Alta Sabina- Distretto Sociosanitario RI3, per l'ottimale funzionamento dell'Ufficio di Piano, riserva, in ogni caso e a suo giudizio motivato e insindacabile, di inserire l'operatore selezionato nei diversi Servizi tenendo conto del profilo professionale, delle attitudini di quest'ultimo e delle esigenze dell'Azienda. In caso di rinuncia o di mancata risposta, del concorrente inserito in graduatoria, alla lettera di incarico professionale entro i termini indicati da parte dell'Azienda, si provvederà alla cancellazione del relativo nominativo dalla graduatoria in essere.

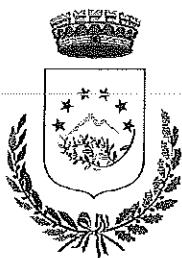
L'inserimento dei candidati nella già menzionata graduatoria non comporta per l'Unione alcun obbligo di assunzione e i professionisti ivi inclusi non possono vantare in merito alcuna pretesa.

Il contratto di riferimento è il CCNL Funzioni Locali. Il trattamento sarà parametrato all'orario settimanale di servizio (tempo pieno o tempo parziale). Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, con la presente selezione, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11.04.2006 nonché nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge n. 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap" e s.m.i..

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 7 del Regolamento UE 679/16, si precisa che l'acquisizione ed il trattamento dei dati personali dei candidati, compresi quelli sensibili, è effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

## ART. 1 - REQUISITI D'ACCESSO

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

### 1.- essere:

- a) cittadino italiano. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) cittadino di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea e loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- c) cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- d) Titolari dello status di rifugiato o dello stato di protezione sussidiaria;
- e) I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana ed essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

### 2.- età non inferiore agli anni 18;

**3.- godimento di diritti civili e politici.** Non possono essere ammessi al concorso ed accedere agli impieghi pubblici coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per il persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale;

**4.- non aver riportato condanne penali** che comportino l'interdizione dai pubblici uffici fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione. In ordine alle restanti condanne penali, l'Unione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a selezione pubblica;

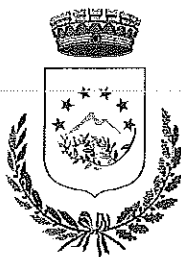
**5.- idoneità fisica all'impiego** e alle mansioni proprie del profilo professionale;

**6.- laurea in Servizio Sociale** riconosciuta come abilitante all'esercizio della professione di Assistente Sociale ai sensi della normativa vigente;

superamento dell'esame di stato e iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali (Sezione A o Sezione B) di cui alla L. n. 84/1993;

7. E' altresì richiesto il possesso del seguente requisito specifico:

- a) Titolo di studio richiesto dall'avviso all'art. 1. Nel caso di possesso di titoli di studio equipollenti o equiparati a quelli indicati in precedenza, l'aspirante dovrà dichiarare o allegare, a pena di esclusione, gli estremi dei provvedimenti normativi di riconoscimento di equipollenza/equiparazione. Per i candidati/le candidate in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione è subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Foggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0766/876020 Fax 0766876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

---

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

previsto dall'art. 38 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165. In tal caso, il candidato/la candidata deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

- b) Patente di guida di categoria "B", o superiore, in corso di validità.
- c) I titoli di studio devono avere valore legale, ai sensi della vigente normativa in materia. Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e all'atto dell'immissione in servizio.
- d) I titoli di studio devono essere stati rilasciati da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere formalmente riconosciuti dall'ordinamento italiano.

## ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo dell'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex Posizione Economica D1, è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e dai C.C.N.L. in vigore per il personale degli Enti Locali che si compone:

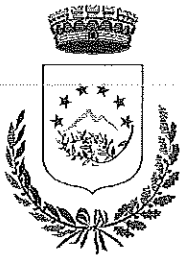
- dello stipendio tabellare annuo spettante all'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex Posizione Economica D1;
- della tredicesima mensilità;
- dell'indennità di comparto di cui all'articolo 33 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004;
- delle altre indennità accessorie se ed in quanto dovute per legge.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle vigenti disposizioni normative.

## ART. 3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione al concorso e i relativi allegati devono essere presentati, a pena di esclusione, unicamente per via telematica, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione sullo stesso Portale. La registrazione al Portale è gratuita e richiede l'autenticazione mediante i sistemi di registrazione SPID/CIE/CNE/eIDAS. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di ammissione. All'atto della



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 - 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

---

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro e non oltre la data del 22/06/2024. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente le domande pervenute entro tale scadenza.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nel Bando in oggetto e quelle contenute nella Piattaforma InPa. Nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le Sezioni che dovranno essere compilate.

Nella Sezione "ALLEGATI" va caricato il documento comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00. Il versamento dovrà essere sul conto corrente bancario IBAN IT 68 B 08327 73740 000000008351 intestato a "Unione dei Comuni Alta sabina" indicando nella causale: il titolo della procedura concorsuale, il cognome e il nome dell'aspirante (la tassa di concorso non è rimborsabile. Si darà luogo al rimborso solo nel caso di annullamento della procedura selettiva per ragioni imputabili all'Amministrazione).

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si può procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA", contenente un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla presente procedura.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni né per eventuali disguidi di tipo informatico comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale che ne impedisca l'utilizzazione al fine della presentazione della candidatura o degli allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda stessa corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga sarà data comunicazione sul Portale InPa e sul sito dell'Unione dei Comuni Alta Sabina. Per le istanze di assistenza di tipo informatico alla procedura d'iscrizione on-line, il candidato deve utilizzare esclusivamente l'apposito modulo di ausilio presente nel portale InPa.



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0766/878020 Fax 0766876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

## ART. 4 - ISTRUTTORIA E AMMISSIONE DEI CANDIDATI/DELLE CANDIDATE

1. L'istruttoria delle domande è effettuata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano e consiste nell'esame della regolarità delle domande e dei documenti prodotti.
2. Il Responsabile dell'Ufficio di Piano approva l'elenco degli ammessi/delle ammesse e degli esclusi/delle escluse con propria determinazione, da pubblicarsi all'albo pretorio on-line della Unione dei Comuni Alta Sabina e contestualmente provvede alla nomina delle Commissioni di concorso che provvederanno alla valutazione dei titoli ed all'espletamento della prova orale.

**ESCLUSIONE DAL CONCORSO:** non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso:

- l'omissione o l'incompletezza relativa a cognome e nome, data di nascita, firma del concorrente a sottoscrizione della domanda, domicilio o recapito, se tali requisiti non possono essere acquisiti neppure d'ufficio, o ad altra documentazione specificatamente richiesta dal bando;
- la mancata dichiarazione dei requisiti necessari per l'ammissione alla selezione.
- Il mancato pagamento della tassa di concorso

## ART. 5 – MODALITÀ DI SELEZIONE

### A) Valutazione dei titoli di servizio (per un massimo di 30 punti):

Critério e punteggio	Metodo di calcolo
<b>Votazione di laurea</b> Max 3 punti	Da 67 a 85                    1 Da 86 a 104                    2 da 105 a 110 e lode            3
<b>Esperienza professionale pertinente</b> Max 24 punti	0.50 per ogni mese di esperienza pertinente per un massimo di 48 mesi, espletati nell'ultimo quinquennio. Sono pertinenti solo gli effettivi servizi di ruolo e non di ruolo, a tempo determinato o a tempo indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per l'espletamento di servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.
<b>Titoli di studio aggiuntivi</b> Max 3 punti	0.25- punto per Corsi di formazione di perfezionamento con rilascio di attestato, attinenti al ruolo da ricoprire per un max di punti 3



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionelaltasabina@legalmail.it](mailto:unionelaltasabina@legalmail.it)

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

## B) Valutazione della prova (colloquio)

La valutazione della prova (colloquio) verrà espressa in trentesimi: saranno considerati idonei i candidati che avranno ottenuto una votazione non inferiore a punti 21/30.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Competenze dei Comuni in materia socio assistenziale;
- Legislazione degli enti locali;
- La conoscenza del territorio di competenza dell'Distretto Sociosanitario Ri3, dei servizi esistenti, della rete, della programmazione, progettazione e pianificazione sociale zonale;
- Gestione associata dei servizi sociali e competenze dell'Distretto Sociosanitario Ri3;
- Legislazione nazionale e regionale (Lazio) sui servizi socio assistenziali e socio sanitaria;
- Progettazione individualizzata, organizzazione e gestione di specifici anche in relazione agli interventi di integrazione sociosanitaria;
- Tecniche del servizio sociale rivolto all'assistenza agli anziani, ai minori, ai disabili, e in generale alle situazioni di disagio ed emarginazione;
- Assetti, funzioni ed organizzazione dei Piani di Zona;
- Normativa sulle nuove misure di contrasto alla povertà e di supporto al reddito;
- Normativa sulla sicurezza dei dati e sulla tutela della privacy;
- Utilizzo evoluto degli strumenti e applicazioni informatiche (pacchetto office, internet, posta elettronica)

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

**La prova orale si svolgerà presso la sede dell'Unione dei Comuni Alta Sabina, in Poggio Moiano (RI), P.zza V. Emanuele n. 2 il giorno 26 giugno 2024 alle ore 9:00.**

## ART. 6 – GRADUATORIA

La commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivamente conseguito tenendo conto della valutazione dei titoli, del curriculum e della prova orale.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet nella sezione Amministrazione Trasparente – consultabile all'indirizzo <https://unionecomunialtasabina.ri.it/>

La graduatoria finale potrà essere utilizzata per un triennio od altro limite di legge. La stessa graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali successive assunzioni, a tempo pieno e/o a tempo parziale, a tempo determinato, di stessa categoria e profilo, purché di corrispondente o analoga professionalità sempre che sussistano sopravvenute esigenze che impongano il reclutamento di unità di personale.



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 - 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionelaltasabina@legalmail.it](mailto:unionelaltasabina@legalmail.it)

---

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

## ART.7 – COMUNICAZIONE AI/ALLE CANDIDATI/E

**Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, elenco esclusi, calendario prove-colloqui, graduatoria finale di merito ecc.) relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web <https://unionecomunialtasabina.ri.it/>**

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Unione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito istituzionale per le comunicazioni relative alla presente selezione. La pubblicazione sul sito web dell'ente **Unione dei Comuni Alta Sabina**, ha valore di notifica a tutti gli effetti della comunicazione ai/alle candidati/e ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- Elenco candidati ammessi alla prova colloquio;
- Convocazione alla prova;
- Graduatoria finale.

## ART. 8 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio dei vincitori avverrà compatibilmente alle esigenze organizzative ed operative dell'Unione dei Comuni Alta Sabina.

Il rapporto di lavoro del vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale di lavoro, redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. Enti Locali. A ciascun concorrente viene data comunicazione, a mezzo di posta PEC personale, dell'esito conseguito e della data nella quale lo stesso dovrà presentarsi per la stipula formale del contratto e l'assunzione del servizio.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Ente provvederà ad accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese dal vincitore della selezione, nonché sul 20% delle dichiarazioni rese dagli idonei: qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

A seguito di esito positivo delle verifiche di cui al precedente alinea, il vincitore sarà invitato ad assumere servizio con l'inquadramento economico e giuridico previsto nella presente procedura e secondo le vigenti disposizioni normative e contrattuali.

La sola motivazione di esclusione alla selezione per difetto dei requisiti sarà oggetto di comunicazione personale, inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo di posta ordinaria.



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 – 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

## ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 e dell'art. 7 del Regolamento UE 679/16, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità: procedura selettiva per instaurazione rapporto di lavoro. I dati verranno trattati nel rispetto della suddetta normativa nazionale ed europea. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalla normativa in materia di tutela dei dati personali mediante pubblicazione esclusivamente dei dati necessari e pertinenti alla finalità.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16. La natura del conferimento dei dati per la selezione non è facoltativa bensì obbligatoria.

Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione. Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa del D.Lgs. 196/03 e dal Regolamento UE 679/16.

Il Titolare del trattamento dei dati è Unione dei Comuni Alta Sabina

I dati verranno conservati solo per il periodo di validità della graduatoria.

## ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Unione si riserva la facoltà di:

- disporre la proroga, la sospensione o la riapertura dei termini dell'avviso, o la modifica, la revoca o l'annullamento dell'avviso stesso;
- sospendere o revocare il procedimento di assunzione anche dopo l'espletamento delle prove e l'approvazione della graduatoria.

L'Unione si riserva di attingere dalla graduatoria nella misura e nei tempi ritenuti a suo insindacabile giudizio coerenti con le proprie esigenze riferite al profilo professionale oggetto del presente bando. Nei casi di decadenza o di rinuncia del nominato, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla nomina, secondo l'ordine della graduatoria, di altri candidati.

Nello svolgimento delle attività di reclutamento e selezione del personale, l'Unione garantisce le pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di genere, di nazionalità, di religione, di opinione politica, di condizioni personali e sociali.

**Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente –consultabile all'indirizzo <https://unionecomunialtasabina.ri.it/> e ciò anche ai fini della convocazione alle previste prove selettive.**

La partecipazione al presente concorso implica l'accettazione di tutte le clausole ivi previste.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio di Piano del Distretto Ri3 dal



# UNIONE DEI COMUNI ALTA SABINA

P.zza Vittorio Emanuele, 2 - 02037 Poggio Moiano (RI)

Cod. Fisc. e P.Iva 00915780571

Tel. 0765/875020 Fax 0765876661

E-mail: [unionecomunialtasabina@gmail.com](mailto:unionecomunialtasabina@gmail.com)

Pec: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

---

UFFICIO DI PIANO  
Ambito territoriale Ri3

lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 al numero Tel. 0765/875020 . o tramite pec  
all'indirizzo: [unionealtasabina@legalmail.it](mailto:unionealtasabina@legalmail.it)

Data \_03/06/2024

IL RESPONSABILE  
F.to D.ssa Elena Braconi