



**COMUNE DI TOFFIA**  
**02039 Toffia, Via di Porta Maggiore n. 9 – partita IVA 00109970574**  
numero telefonico 0765326032 - numero telefax 0765326375

**Provincia di Rieti**

**OGGETTO: Bando per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo sito in loc. Costa della Mola;**

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 21.04.2022. con la quale è stato demandato al Responsabile del servizio Tecnico di procedere all'individuazione del soggetto affidatario della concessione in oggetto indicata;

VISTA la Determinazione a contrarre n. 132 del 19.05.2022 con la quale è stata indetta, nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 3 del R.D. 18 Novembre 1923 n.2440 e del R.D. 827/1924 , una procedura aperta avente ad oggetto a concessione - locazione del bene immobile indicato in oggetto; alla suddetta procedura si applicheranno gli articoli del Codice dei contratti pubblici espressamente richiamati nel presente bando.

**Art. 1 Ente concedente**

**Ente appaltante:** Comune di Toffia, Via Porta Maggiore, 7 – tel. 0765/326032 – fax 0765/326375 – <http://www.comuneditoffia.it> - E-mail: [comuneditoffia@libero.it](mailto:comuneditoffia@libero.it)

**Art. 2 Oggetto e finalità**

Lo scopo della presente procedura è quello di affidare la gestione dell'impianto sportivo loc. Costa della Mola, nel rispetto della normativa vigente.

La finalità espressa del Comune è di pervenire, mediante il presente bando, all'aggiudicazione sulla base di un'attenta analisi delle offerte che saranno presentate, volta a conferire rilevanza all'esigenza di riqualificazione dell'impianto sportivo e dell'area circostante.

L'immobile oggetto della concessione ha destinazione d'uso vincolata allo svolgimento della suddetta attività. È vietata qualsiasi modificazione non autorizzata pena l'immediata decadenza dal diritto di concessione.

**Art. 3 Criterio di aggiudicazione**

Ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione della concessione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

**Art. 4 Dati identificativi dell'immobile**

L'immobile di proprietà comunale, da assegnare in concessione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, è sito in Toffia, Loc. Costa della Mola, ed è così identificato:

Dati identificativi catastali dell'immobile: NCEU, foglio 1, particella 109-110-111-113-114-115-210-212-122-211-209, loc. Costa della Mola, meglio identificata dalla planimetria allegata;

Immobile con destinazione urbanistica:

- Foglio 1 part. 109 e part. 110 (parte) - zona agricola;
- Foglio 1 part. 111-113-114-115-122-209-211-211 - F4 Verde attrezzato per lo sport.

### **Art. 5 Durata della concessione**

La durata della concessione è fissata in anni 15 (quindici) decorrenti dalla data della stipula della convenzione senza il rinnovo tacito. È ammesso il rinnovo consensuale per altri massimo 15 (quindici) anni, che per il Comune dovrà essere autorizzato dalla Giunta comunale solo previa verifica della insussistenza di cause ostative quali morosità nel pagamento del canone, gestione in violazione delle prescrizioni della concessione ed altre morosità.

Alla scadenza, il bene immobile con le opere di urbanizzazione a servizio dello stesso, comprensivo di arredi ed attrezzature di proprietà comunale, sarà restituito alla piena disponibilità del Comune, libero da persone e cose, in buono stato manutentivo fatto salvo il normale degrado d'uso, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

Nessun indennizzo o rimborso, per alcuna ragione o motivo, verrà riconosciuto al concessionario all'atto della riconsegna. In particolare, nessun indennizzo, rimborso potrà essere preteso dal concessionario a fronte dell'eventuale valorizzazione dell'immobile conseguita a qualunque tipo di intervento, addizione, miglioria, opera effettuati dal concessionario o derivata dalla gestione ed utilizzazione del bene.

Qualora, alla scadenza della convenzione, il concessionario non provveda alla riconsegna dell'immobile libero da persone e cose, esso sarà ritenuto unico responsabile di tutti i danni, diretti ed indiretti, arrecati al Comune in conseguenza del suo comportamento.

Il concessionario ha la facoltà di recedere dalla convenzione con preavviso di mesi 6 da comunicarsi con adeguata motivazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o con PEC.

Si rimanda alla concessione per ogni ulteriore specificazione.

### **Art. 6 Canone di concessione ed obblighi del concessionario**

Il canone di concessione della struttura, posto a base di gara, sul quale effettuare il rialzo è pari ad € 600,00 annui (oltre IVA al 22%) per i primi 7 anni, € 1.500,00 (oltre IVA 22%) per i successivi anni.

Il corrispettivo dovrà essere versato mensilmente entro il giorno 5 di Ciascun mese.

Il concessionario:

- 1) sarà tenuto a custodire, utilizzare e conservare l'immobile con la diligenza e la cura del buon padre di famiglia unicamente per le finalità suindicate;
- 2) sosterrà le spese di locazione, di manutenzione ordinaria e straordinaria, dell'impianto sportivo e dell'area annessa per tutta la durata del rapporto giuridico;
- 4) dovrà farsi carico dei costi e delle utenze derivanti dalla gestione. A tal fine il concessionario dovrà, dalla presa in consegna dell'immobile, procedere alla intestazione a proprio carico di tutti i contratti di utenza (ad es. luce, gas, acqua) entro il termine di 45 giorni dalla stipulazione del contratto di concessione.

A pena di decadenza, sono vietate la cessione e/o la subconcessione a terzi, sia totale che parziale, sia gratuita che onerosa e/o a qualsiasi titolo, della concessione - contratto

e/o dell'immobile comunale.

Alla scadenza della concessione, il bene, con tutte le opere eseguite, dovrà essere riconsegnato nel pieno possesso del proprietario senza alcun obbligo d'indennità, ovvero rimborso a carico dell'Amministrazione Comunale.

Le opere realizzate si intenderanno acquisite al patrimonio del Comune di Toffia, salvo il diritto dell'Amministrazione di chiedere il ripristino dello *status quo ante*, a cura e spese del concessionario, in caso di interventi non autorizzati.

Per il regime delle opere, addizioni e migliorie si rimanda all'art. 9 dello schema del contratto di concessione. Gli ulteriori obblighi a carico del concessionario (ad esempio, deposito cauzionale, polizza fideiussoria, regime delle spese, assicurazioni, responsabilità, riparazioni e restauri) sono indicati nello schema del contratto di concessione, da intendersi integralmente richiamato.

Il concessionario risponderà di tutti i danni causati all'immobile o ai terzi frequentatori, nel corso della durata della concessione, nonché di quelli che risulteranno all'atto della riconsegna del bene.

La sottoscrizione della convenzione di concessione dovrà avvenire entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Il Comune concedente si riserva la facoltà di verificare, con ispezioni periodiche ad opera di personale qualificato, debitamente autorizzato, il diligente adempimento delle obbligazioni poste a carico del concessionario e, in particolare, il rispetto della destinazione del bene; in difetto potrà procedere, nei modi e nei tempi indicati nei contratti di concessione alla declaratoria di decadenza dalla concessione con il conseguente travolgimento del rapporto negoziale. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 13 del presente bando.

### **Art. 7 Requisiti di partecipazione**

La concessione in gestione dell'impianto sportivo, avverrà nei confronti di: società sportive dilettantistiche, associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate, federazioni sportive nazionali che, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità morale, capacità professionale e capacità giuridica:

- a) insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- b) insussistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159;
- c) insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e succ. modifiche ed integrazioni;
- d) dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere la propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, di previdenza nonché quelle previste dal CCNL di categoria vigente e di garantire ai propri dipendenti e/o soci la piena ed integrale applicazione dei contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e di settore e dei contratti integrativi vigenti;
- e) inesistenza delle cause di esclusione per concorsi, raggruppamenti temporanei di imprese previste dagli artt. 45 e 48 del D.lgs. 50/2016;
- f) di non essere incorso nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- g) il tassativo ed integrale rispetto delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e, se esistenti, degli accordi integrativi territoriali e/o aziendali, delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei disabili (L. n. 68/1999 e

s.m.i.) ovvero che la società/associazione non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/1999 e s.m.i.);

i) il rispetto dell'articolo 2 della Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge-quadro sul volontariato", qualora intenda avvalersi di volontari;

j) di essere a conoscenza che per la realizzazione di eventuali interventi di riqualificazione e/o adeguamento dell'impianto sportivo considerato, saranno applicate le disposizioni previste dal D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

k) di aver preso visione e verificato lo stato di fatto e di diritto dell'impianto oggetto della procedura;

l) di accettare tale stato di fatto e di diritto esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo;

m) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'utilizzo dell'impianto e di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio;

n) di essere in possesso delle risorse idonee per adempiere agli impegni assunti;

o) di non trovarsi in posizione debitoria nei confronti del Comune;

p) di garantire l'uso corretto dell'impianto sportivo concesso secondo le disposizioni del vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali, assumendosi la responsabilità di eventuali danni arrecati all'impianto stesso;

q) di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante dall'uso dell'impianto con particolare riferimento alla idoneità fisica e a garantire la copertura assicurativa per infortuni degli utenti e responsabilità civile per danni a terzi, utenti compresi;

La società inoltre dovrà concordare con l'Amministrazione aggiudicatrice il giorno e l'ora in cui effettuare il **sopralluogo** presso i locali comunali oggetto del presente bando.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Al fine dell'effettuazione del sopralluogo i concorrenti dovranno inviare all'indirizzo PEC comunicazione@pec.comune.toffia.ri.it., entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente atto una richiesta di sopralluogo indicando i dati della società o altro operatore richiedente, i dati anagrafici del soggetto incaricato di effettuarlo. Il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del legale rappresentante del soggetto partecipante o suo delegato, munito di delega, con allegati copia dei documenti di identità del delegante e del delegato. Ogni soggetto delegato non può rappresentare più di un soggetto partecipante.

L'Amministrazione comunicherà il giorno fissato per il sopralluogo all'indirizzo di PEC risultante dalla richiesta.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

A seguito del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione da inserire, a pena di esclusione, nella busta A, come indicato al successivo art. 10.

### **Art. 8 Proposta progettuale – offerta tecnica**

I partecipanti dovranno presentare una proposta progettuale avente ad oggetto le modalità di utilizzazione dell'immobile concesso in uso.

Il progetto dovrà, a pena di inammissibilità, essere redatto su fogli in formato A3, (senza comprendere nel calcolo eventuali allegati del progetto).

Esso dovrà riguardare i seguenti argomenti:

Modalità di utilizzo dell'impianto sportivo e dell'area circostante, con indicate le caratteristiche tecnico-funzionali.

Si precisa che i suddetti interventi debbono essere di natura migliorativa sotto il profilo estetico-funzionale, nonché conformi ai vigenti strumenti urbanistici ed alla vigente normativa edilizia. Importanza rilevante e primaria, sarà attribuita alle modalità di utilizzo e

miglioramento sotto il profilo paesaggistico dell'impianto sportivo. Si specifica altresì che tutti gli oneri di progettazione sono ad esclusivo carico dell'offerente, il quale nulla avrà a che pretendere nei confronti dell'Amministrazione Comunale; l'esecuzione di eventuali interventi di miglioria saranno eseguiti a totale cura e spese dell'aggiudicatario che dovrà rispettare le vigenti normative in materia.

### **ART. 9 – Offerta economica**

L'offerta economica avrà ad oggetto espressamente la maggiorazione  
del canone di locazione annuo, che viene stabilito in € 600,00 (oltre IVA al  
22%) per i primi 7 anni, € 1.500,00 (oltre IVA 22%) per i successivi anni.

### **Art. 10 Modalità per la presentazione della domanda e svolgimento della gara**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, devono pervenire, a mezzo plico raccomandato a/r, corriere o a mani, entro il termine perentorio entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente all'indirizzo: **COMUNE DI TOFFIA - VIA PORTA MAGGIORE 9**. Per i plichi inviati a mezzo del servizio postale non si terrà conto della data di spedizione. Oltre il termine fissato per la presentazione del plico, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

I plichi devono essere chiusi, sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e dell'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: "**Bando di gara per la concessione dell'impianto sportivo sito in loc. Costa della Mola**".

I plichi devono contenere al loro interno n. 3 buste, a loro volta chiuse, sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti la dicitura, rispettivamente, BUSTA A Documentazione Amministrativa, BUSTA B offerta tecnico-progettuale e BUSTA C Offerta Economica.

#### **A) Nella busta A devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:**

- 1) La domanda di partecipazione alla gara (preferibilmente usando l'allegato modello), regolarmente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante pro tempore del concorrente, alla quale deve essere allegato, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- 2) l'originale dell'attestazione di sopralluogo rilasciata dalla stazione appaltante secondo le modalità indicate nel precedente articolo 7 ult. comma;
- 3) copia del presente bando invito e dell'allegato schema di concessione – contratto sottoscritti per integrale accettazione del contenuto;
- 4) la quietanza del versamento ovvero la fideiussione bancaria o polizza assicurativa oppure la polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 93 del Lgs. n. 50/2016, in originale, relativa alla cauzione provvisoria, valida per almeno 180 gg. decorrenti dal termine di presentazione dell'offerta;
- 5) i documenti attestanti i raggruppamenti temporanei di concorrenti, i concorsi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra imprese ed i soggetti che abbiano stipulato il contratto GEIE, ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) g).

#### **B) La Busta contraddistinta con la lettera B - Offerta tecnico-progettuale, deve contenere, a pena di esclusione dalla gara:**

-l'offerta tecnico-progettuale, che deve essere predisposta dal concorrente secondo le

indicazioni di cui al precedente art.8;

-la copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

**C) La Busta contraddistinta con la lettera C- Offerta economica deve contenere, a pena di esclusione dalla gara:**

-la dichiarazione (utilizzando preferibilmente l'allegato B), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, recante l'indicazione del rialzo percentuale del canone offerto rispetto a quello posto a base di gara; nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016, l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

-la copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Qualora il concorrente sia costituito da Consorzio o GEIE la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

L'offerta economica deve essere espressa sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la stazione appaltante.

La mancanza di anche uno solo dei documenti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla gara.

**Art. 11 - Metodo e criteri di valutazione**

L'aggiudicazione della presente procedura di gara avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice, all'uopo nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte stesse.

La Commissione attribuirà a ciascuna offerta il punteggio complessivo massimo quale risultante dalla sommatoria delle seguenti valutazioni:

**OFFERTA TECNICA (MASSIMO 100 PUNTI)**

Attribuibili dalla Commissione esaminatrice all'esito della valutazione dell'offerta tecnico-progettuale secondo i seguenti criteri:

- a. esperienza di gestione di impianti sportivi pubblici analoghi.....**15 punti**  
• **N° 0,5 punti per ogni semestre di esperienza maturata.**
- b. maggiore disponibilità in termini di monte ore settimanali dell'apertura dell'impianto a associazioni e utenti non associati al soggetto gestore .....**10 punti**  
• **N° 1 punti per ogni ora settimanale messa a disposizione a utenti non associati**
- c. maggior numero di corsi/convegni/seminari gratuiti che promuovono la diffusione dell'attività fisica come diritto fondamentale dei cittadini di ogni fascia di età (durata minima di un corso/convegno/seminario: ore 3).....**10 punti**  
• **N° 1 punti per ogni corso-convegno seminario gratuito – realizzato**
- d. **Elaborazione** di un piano di organizzazione di eventi sportivi nazionali e/o , locali/regionali .....**10 punti**  
• **N° 0,5 punti per ogni evento nazionale max 6**

- **N° 0,25 punti per ogni evento locale/regionale max 4**
  - **N° 0,50 punti per comprovate relazioni di partenariato con organismi nazionali e/o internazionali max 2**
- e. **investimenti** futuri su eventuali lavori di miglioria relativi ad interventi di manutenzione straordinaria ,di adeguamento alle norme di sicurezza dell'impianto sportivo e delle sue attrezzature che ne favoriscano il miglioramento con l'inserimento di tecnologie innovative:
- |                                      |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| fino a 20.000 € .....                | <b>10 punti</b> |
| da 20.000 € a 50.000,00 € .....      | <b>20 punti</b> |
| da 50.000 € a 100.000,00 € .....     | <b>30 punti</b> |
| da 100.000,00 € a 200.000,00 € ..... | <b>45 punti</b> |
| oltre i 200.000,00 € .....           | <b>55 punti</b> |

## OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO 30 PUNTI)

- Il punteggio massimo, pari a 30 punti, è attribuito a chi offra il massimo rialzo del valore del canone di concessione indicato nell'art. 9 del presente atto.
- Il punteggio delle altre offerte economiche sarà attribuito applicando la seguente formula:

$$P(i) = \frac{O(i) \times A(\max)}{O(\text{mig})}$$

O (mig)

dove:

P (i) è il punteggio del singolo offerente;

O (i) è l'offerta del singolo offerente;

A (max) è il punteggio economico massimo (pari a 30 punti);

O (mig) è l'offerta migliore tra quelle pervenute.

La valutazione complessiva di ciascun concorrente sarà pari alla sommatoria dei punteggi ottenuti per i due parametri di valutazione (offerta tecnica + offerta economica).

In caso di parità, si procederà al sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta congrua a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto della procedura di gara.

In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, si procederà interpellando il soggetto seguente in ordine di classificazione nella graduatoria.

### **Art. 12 - Operazioni di gara ed aggiudicazione – stipula del contratto**

Le operazioni di gara avranno inizio nel giorno che sarà successivamente fissato con la determinazione di nomina della Commissione giudicatrice; esse avverranno presso la sede del Comune di Toffia.

Le operazioni di gara si articoleranno nelle seguenti fasi: in una prima fase, in seduta pubblica, la Commissione esaminatrice procederà all'apertura dei plichi sigillati pervenuti nonché alla verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa contenuta nella busta denominata BUSTA A. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, fatta eccezione per le offerte tecniche ed economiche, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83,

comma 9, D. Lgs. n. 50/2016 e nei limiti indicati dalla norma ora citata.

Saranno ammessi al prosieguo delle operazioni i concorrenti la cui documentazione amministrativa risulterà conforme alle prescrizioni di gara, anche all'esito del soccorso istruttorio.

Nella stessa seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-progettuale denominate BUSTA B al sol fine di renderne noto il contenuto.

Successivamente, la Commissione di gara procederà, in seduta riservata, alla valutazione delle BUSTE B contenenti l'offerta tecnico-progettuale, attribuendo i relativi punteggi secondo i parametri stabiliti dal presente bando.

Terminate tali operazioni, la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste denominate BUSTA C, contenenti l'offerta economica, ed alla valutazione delle stesse con attribuzione dei relativi punteggi secondo i parametri stabiliti dal presente bando. Quindi, in seduta riservata, la Commissione procederà alla sommatoria dei valori tecnico ed economico, alla redazione della graduatoria e alla proposta di aggiudicazione in favore del miglior offerente. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà al sorteggio. All'esito delle suddette operazioni la Commissione, nel corso della medesima seduta, riaperta al pubblico, o in successiva seduta, comunicata ai partecipanti come sopra, comunicherà l'esclusione o ammissione dei concorrenti e darà lettura della graduatoria provvisoria, e della proposta di aggiudicazione.

Gli atti di gara, ivi inclusa la proposta di aggiudicazione, saranno trasmessi al Responsabile del servizio Tecnico, al quale compete disporre con determinazione l'approvazione degli atti di gara redatti dalla Commissione, l'approvazione della proposta di aggiudicazione (art. 33 D.lgs. 50/2016) e la disposizione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D.lgs. 50/2016. L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti (art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016).

**L'offerta, immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione.**

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione. Non sono ammesse offerte alternative o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura.

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara motivandone opportunamente le ragioni.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta.

L'Amministrazione comunicherà l'aggiudicazione, l'esclusione dalla gara e gli altri atti indicati nell'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 80/2016 ai soggetti ivi indicati nei termini e con le modalità ivi prescritti.

Successivamente l'Amministrazione, divenuta efficace l'aggiudicazione a seguito della verifica dei requisiti di legge in capo all'aggiudicatario, ed accertate altresì l'avvenuta prestazione della garanzia definitiva e la stipula di apposita polizza di responsabilità civile di cui all'art. 10 della schema del contratto di concessione, procederà alla stipula del contratto di concessione, che potrà avvenire con una delle forme previste dall'art. 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

La successiva registrazione sarà effettuata ad opera del concessionario entro il termine perentorio di venti giorni dalla stipula dell'atto fissato dall'art. 13 comma 1 del DPR 131/1986, il quale fornirà tempestivamente all'Amministrazione prova dell'avvenuta registrazione. Le spese di registrazione, al pari delle imposte di bollo e di ogni altro diritto o imposta inerenti il contratto di concessione, sono ad esclusivo carico del concessionario.

### **Art. 13 Revoca / Decadenza della concessione**



Il mancato rispetto degli obblighi stabiliti dalla presente lettera di invito e dal contratto da parte del concessionario comporterà la decadenza della concessione.

Il Comune concedente potrà pronunciare la decadenza dalla concessione, oltre che nelle ipotesi espressamente previste negli articoli precedenti e successivi e nel relativo contratto stipulato, a seguito dell'accertamento di uno dei seguenti casi:

- a) qualora il concessionario non avvii le attività per la realizzazione del progetto entro il termine di 4 mesi dalla consegna dell'immobile;
- b) qualora il concessionario non destini l'immobile alla realizzazione del progetto presentato in sede di selezione;
- c) qualora il concessionario non rispetti uno o più obblighi indicati nel precedente art. 6.

La revoca della concessione potrà avvenire per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento della concessione o per una nuova valutazione dell'interesse pubblico. Sono fatte salve, in ogni caso, le ipotesi di revoca e di recesso espressamente previste dalla legge.

#### **Art. 14 Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari l'impresa aggiudicataria è tenuta a dichiarare:

Che in caso di affidamento della concessione assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, impegnandosi:

- ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
- a comunicare al Comune di Toffia gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi oggetto del presente appalto, la clausola con la quale ciascuna di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità da parte dei soggetti di cui al precedente punto, a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte informando contestualmente sia il Comune di Toffia sia la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo, territorialmente competente.
- di essere consapevole che ai fini di verificare l'applicazione della norma, l'Amministrazione potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui sopra;
- di essere a conoscenza che il Comune di Toffia risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

#### **Art. 15 Garanzie provvisoria e definitiva**

L'impresa offerente, a corredo dell'offerta, presenterà una garanzia provvisoria con le forme ex art. 93 del D.lgs. 50/2016, pari al 2% del prezzo base indicato nel presente bando, che abbia validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione dovrà presentare tutte le caratteristiche di cui al citato art. 93. Essa copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 comma 6. La suddetta documentazione dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore, principale e la sua operatività, entro 15

gg., a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art. 93 comma 4) ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione (art. 93 comma 6).

La quietanza del versamento o l'apposita polizza dovranno essere inserite nella Busta A). L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 93 comma 8, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo D.lgs. 50/2016 (fatte salve le eccezioni previste dal medesimo comma 8)

Lo svincolo della garanzia avviene, per gli operatori non aggiudicatari, all'atto della comunicazione dell'aggiudicazione (art. 93 comma 9 D.lgs. 50/2016) e, per l'aggiudicatario, automaticamente, all'atto della stipula del contratto (art. 93 comma 6 D.lgs. 50/2016).

L'impresa aggiudicataria dovrà produrre garanzia definitiva nella misura e nelle forme stabilite dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, secondo quanto qui di seguito previsto.

In particolare, i concorrenti devono presentare garanzia fideiussoria purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, preveda l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.

L'importo della garanzia provvisoria e quello della garanzia definitiva sono ridotti del 50% esclusivamente nei casi e con le modalità previsti dall'art. 93 comma 7 del D.lgs. 50/2016.

### **Art. 16 - Responsabile del procedimento ed informativa sulla privacy**

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n° 241/1990, è il Responsabile del Servizio Tecnico, Arch. Vagni Francesco.

1. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Toffia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante: strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

2. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore; - soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione; - altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali; - soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia; - legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale; - ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e

del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, nel testo modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101. I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa data di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa. I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

3. Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Toffia nella persona del Sindaco pro tempore; i punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono indicati sul sito istituzionale di Toffia ([www.comune.toffia.ri.it](http://www.comune.toffia.ri.it)), Sezione Amministrazione trasparente, Sottosezione Privacy.

4. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla procedura di gara, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

### **Art. 17 - Disciplina applicabile**

Alla presente procedura di gara, avente ad oggetto la concessione in godimento di un bene immobile, per la gestione in conformità alla destinazione vincolata suindicata, si applica la normativa del D.lgs. 50/2016 se ed in quanto espressamente richiamata nel presente atto.

Si allegano i seguenti documenti:

- Planimetria dell'immobile;
- Allegati A e B;
- Schema del contratto di concessione.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Arch. Vagni Francesco