



COMUNE DI TOFFIA

Provincia di Rieti

02039 Toffia, Via di Porta Maggiore n. 9 – partita IVA 00109970574

numero telefonico 0765326032 numero telefax 0765326375

Toffia, 13 gennaio 2021

Ai Signori Responsabili dei Servizi

Sede

Oggetto: Circolare urgente n. 1 / 2020 in relazione agli obblighi di pubblicazione ex art. 1 comma 32 della legge 190/2012

Lo scrivente, nella sua qualità di Segretario comunale e di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) nel Comune di Toffia, rammenta ai signori Responsabili che il **31 gennaio 2021** scadrà il termine per la pubblicazione e la trasmissione delle informazioni ex art. 1 comma 32 della legge 190/2012; l'Anac ha confermato il termine con nota del 4 gennaio 2021; restano invariate le modalità operative di raccolta dei dati, creazione del file xml, pubblicazione sul sito istituzionale, invio del link all'Anac via pec.

Dispone pertanto che gli stessi predispongano tempestivamente tutti i dati sui singoli affidamenti conformemente a quanto indicato dalla delibera ANAC n. 39 del 20 gennaio 2016, consultabile sul sito istituzionale dell'Anac, e li trasmettano **entro e non oltre il 25 gennaio 2021 al sig. Ilario Mattei, il quale ultimo si occuperà della pubblicazione e comunicazione all'ANAC a termini di legge.**

Il Segretario Comunale e RPCT
dott. Adolf Cantafio



COMUNE DI TOFFIA

Provincia di Rieti

02039 Toffia, Via di Porta Maggiore n. 9 - partita IVA 00109970574

numero telefonico 0765326032 numero telefax 0765326375

10 maggio 2021

Ai Signori Responsabili dei Servizi

Sede

E P.C. Al Signor Sindaco

Oggetto: Circolare n. 3 / 2021 in materia di adempimenti sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza;

Lo scrivente, nella sua qualità di Segretario comunale e RPCT,

PREMESSO

-che il vigente PTPCT 2021-2023, regolarmente pubblicato in Amministrazione Trasparente, sottosezione Altri contenuti - corruzione, individua per ciascun processo analizzato, le specifiche misure di prevenzione da adottare da parte del competente Responsabile del Servizio interessato;

-che l'Anac, inoltre, in merito alla pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente, ha approvato la deliberazione n. 294 del 13 aprile 2021 con la quale ha approvato le linee guida per OIV e Nuclei di Valutazione, finalizzate alla verifica dei dati pubblicati al 31 maggio 2021 nelle materie indicate dall'ANAC;

-l'avvenuto rispetto delle misure di prevenzione della corruzione sarà inoltre oggetto di verifica in sede di monitoraggio annuale e di controlli interni;

-lo scrivente RPCT ha informato i Responsabili dei Servizi sia dell'avvenuta approvazione del PTPCT 2021-2023 sia di quanto prescritto dall'ANAC nella recente delibera in materia di trasparenza;

TANTO PREMESSO

Lo scrivente

-In ordine ai processi mappati ed alle misure di prevenzione da porre in essere per ciascuno di essi, consegna a ciascun Responsabile la copia delle schede di competenza, invitando ogni Responsabile ad applicare correttamente quanto prescritto;

-in ordine alla trasparenza, invita ciascun Responsabile di Servizio a completare e perfezionare, ove non l'avesse già fatto, l'attività di pubblicazione dei dati in Amministrazione Trasparente entro il termine perentorio del 31 maggio 2021, trasmettendo quanto raccolto al competente Servizio Amministrativo, esaminando con attenzione la griglia di rilevazione approvata dall'ANAC con la citata delibera n. 294/2021 e le materie in essa indicate.

Il Segretario comunale e RPCT

Dott. Adolf Cantafio



COMUNE DI TOFFIA

Provincia di Rieti

02039 Toffia, Via di Porta Maggiore n. 9 - partita IVA 00109970574
numero telefonico 0765326032 numero telefax 0765326375

Toffia, 29 luglio 2021

A tutto il personale dipendente
Sede

E P.C. Al Signor Sindaco ed agli Assessori
Sede

OGGETTO: CIRCOLARE n. 5 del 29 luglio 2021 sulla formazione obbligatoria in materia di privacy.

Al fine di ottemperare alla formazione prevista dal Regolamento Europeo UE/2016/679 in materia di Protezione dei dati personali (art. 29 GDPR), di seguito si comunica l'elenco dei corsi di formazione disponibili nella Piattaforma Privacy in dotazione all'Ente.

P30	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 1 (corso base) - Parte I e parte II
P31	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 1 (corso base) - Parte III e parte IV
P40	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 10 - Ufficio Legale
P41	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 11 - Ufficio Personale
P42	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 12 - Polizia Locale
P32	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 2 - Ufficio Tributi
P33	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 3 - Servizi Demografici
P34	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 4 - Servizi Sociali
P35	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 5 - Segreteria e Affari Generali
P37	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 7 - Ufficio Tecnico
P38	Formazione Privacy 2021 - Corso n. 8 - Servizi finanziari - Ragioneria

Tutti i Responsabili dei Servizi ed i dipendenti addetti ai Servizi dovranno frequentare il corso n.1, parti I, II, III, IV; inoltre dovranno frequentare gli altri corsi di pertinenza dei singoli uffici (ad esempio, Ufficio Personale e Servizi sociali per il Servizio Finanziario, Ufficio Tecnico per il Servizio tecnico, Segreteria ed affari generali nonché servizi demografici per il Serv. Affari Generali e via discorrendo).

Si consiglia agli Amministratori la frequentazione del corso n. 9 (Amministratori) nonché del corso n. 1, parti I, II, III, IV.

Ciascun Responsabile di Servizio dovrà programmare la frequentazione dei suddetti corsi sia per sé, sia per i dipendenti addetti al Servizio sia, infine, per i collaboratori ex Risorse Sabine addetti al Servizio.

Per accedere ai corsi online è necessario

- Collegarsi al sito www.entionline.it
- Selezionare Formazione online dal menù principale
- Inserire le credenziali di accesso:
USERNAM: **toffia-fpy**
PASSWORD: **enti320987**

Al termine del corso si invita, altresì, ad accedere al sito "All Privacy" - codice S036, selezionando FORMAZIONE e successivamente PORTALE RILASCIO ATTESTATI PRIVACY 2021, al fine di sostenere il test di verifica ed il conseguimento del relativo attestato.

L'attestato di frequenza dovrà essere consegnato al Servizio Finanziario - Ufficio del Personale, al fine di essere acquisito al fascicolo del dipendente interessato ed esibito alle Autorità in caso di controlli; una copia sarà consegnata al Segretario.

Gli attestati di partecipazione devono essere consegnati entro il 30 settembre 2021.

Il segretario Comunale
dott. Adolf Cantafio



COMUNE DI TOFFIA

Provincia di Rieti

**02039 Toffia, Via di Porta Maggiore n. 9 - partita IVA 00109970574
numero telefonico 0765326032 numero telefax 0765326375**

Toffia, 2 agosto 2021

Ai Responsabili dei Servizi
Sede

E P.C. Al Sindaco

OGGETTO: CIRCOLARE n. 6 del 2 agosto 2021 sulla formazione obbligatoria in materia monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione

Lo scrivente, nella sua qualità di Segretario comunale e di RPCT, comunica che il dott. Santo Fabiano, per conto della Formanagement srl, terrà il giorno **mercoledì 8 settembre 2021, dalle ore 9.00 in poi**, un corso specifico di formazione online per il monitoraggio delle misure di prevenzione della corruzione contenute nel PTPCT 2021-2023.

È obbligatoria la partecipazione sia dello scrivente RPCT sia dei singoli Responsabili dei Servizi.

Il link per la connessione a Zoom è il seguente:

https://us06web.zoom.us/webinar/register/WN_W3qL9vz-T0OtedV0zSPrwA.

Cordiali saluti.

Il Segretario comunale e RPCT

Dott. Adolf Cantafio

