

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Riepilogo Anomalie/Incongruenze

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Commenti Organi di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
16/09/2016 02:25:44Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	56.019	58.524	58.087	0	0	0
CATEGORIA D	3	3	3	2,83	3	3	127.264	102.491	102.644	24.671	0	0
CATEGORIA B	3	3	3	2,33	2,33	2,33	54.735	55.714	55.944	0	0	0
Totale	7	7	7	6,16	6,33	6,33	238.018	216.729	216.675	24.671	0	0
				Tabella 14								
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)								
							224.101					
							182.680					
							-13.917					
							-34.049					
							-43.612					
							173.063					

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
16/09/2016 02:25:44Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	56.019	58.524	58.087	35.523	35.469	35.585	20.496	23.055	22.502	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	2,83	3	3	36.209	34.164	34.215	30.329	28.601	28.644	5.880	5.563	5.570	7.935	0	0	772	0	0
CATEGORIA B	2,33	2,33	2,33	23.491	23.912	24.010	20.030	20.030	20.030	3.462	3.882	3.981	0	0	0	0	0	0
Totale per Istituzione	6,16	6,33	6,33	34.614	34.239	34.230	27.277	26.531	26.570	7.338	7.708	7.660	3.645	0	0	355	0	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per l'istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 16/09/2016 02:25:44 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE	GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI														
	Presenti di riferimento			Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)					
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.	n.c.
CATEGORIA D	3	3	3	32	32,67	37,67	35	15,67	10,33	0,67	0,67	1,33			
CATEGORIA B	3	3	3	29,33	18,67	28	13,67	13,33	8	0	0	0,33			
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	6	6	6	35,5	29,67	37,83	24,33	14,83	9,83	25	1	1			

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandante/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandante/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c.: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepirogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepirogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
16/09/2016 02:25:44Gli aggiornamenti dei prospetti del riepirogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)	Costo del lavoro (in euro)(Tab. 14)			Spese/costi medi pro-capite(in euro)							
	2013	2014	2015	2013	2014	2015					
Unità/n. contratti	2013	2014	2015	2013	2014	2015					
Personale a tempo determinato	0	0	0	Retribuzioni, codice P015	0	0	0	valore medio	-	-	-
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0,12	0,12	Retribuzioni, codice P016	0	1.981	1.650	valore medio	-	16.508	13.750
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-

PERSONALE (Tab.2 e SI1)			Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)			Spese/costi medi pro-capite(in euro)					
Unità/n.contratti	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015		
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	0	0	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	0	0	0	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	0	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	-	-	-

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Provvedimento di riferimento della dotazione organica in vigore al 31/12

deliberazione G.C. 44 del 21.9.2012

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Dotazione	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
		U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARIO C	0	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZ. ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	2	1	1	0	0	0	0	1	1
POSIZIONE ECONOMICA D3	1	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	1	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	1	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA B2	2	0	0	1	0	0	0	1	1
TOTALE :	7	3	2	1	0	0	1	4	3

T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA B	0	0	0,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	0	0,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri 50%		Esoneri 70%		Comandati/Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGREARIO C	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARIO C	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
TOTALE :	0	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	7

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a :	0-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-67	68-99	Tot. Pers
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SECRETARIO C	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	1
POSIZ.ECON. D5 PROFIL ACCESSO D3	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	0	1	2
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	1
POSIZ.ECON. B6 PROFIL ACCESSO B3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	-	2
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	7

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	
SEGRETARIO C	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D2	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZ. ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B2	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Totale	1	0	3	2	-	-	0	1	-	-	-	-	7

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42, C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.: MATERNITA', CONGEDO PARENT.,MAL. ATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Total e
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGREARIO C	0	30	0	4	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	0	7	42
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	32	27	27	4	-	-	-	-	-	-	0	4	-	-	-	-	0	4	98
POSIZIONE ECONOMICA D3	9	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9
POSIZIONE ECONOMICA D2	45	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	42	0	18	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60
POSIZIONE ECONOMICA B2	16	26	3	3	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	49
Totale	144	83	48	11	-	-	-	-	0	1	1	4	-	-	-	-	0	11	303

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	TREDICESIM A MENSILITA'	ARRETRATI ANNO CORRENTE	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	N° Mesi								Importo
SEGRETARIO C	12	31.983	-	-	3.602	-	-	-	35.585
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	24	53.379	-	2.985	4.697	-	-	-	61.061
POSIZIONE ECONOMICA D2	12	22.204	-	755	1.913	-	-	-	24.872
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	12	19.199	-	420	1.635	-	-	-	21.254
POSIZIONE ECONOMICA B2	15,96	23.460	-	-	1.955	-	-	-	25.415
Totale	75,96	150.225	-	4.160	13.802	-	-	-	168.187

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I							
Qualifica	IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	INDENNITA' DI COMPARTO	INDENNITA' ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARIO C	0	0	0	11.786	0	0	0
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	0	0	0	9.250	1.962	1.197	0
POSIZIONE ECONOMICA D2	0	1.111	0	0	0	623	0
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	0	0	0	0	472	0
POSIZIONE ECONOMICA B2	0	0	0	0	0	621	0
TOTALE	0	1.111	0	21.036	1.962	2.913	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T

Qualifica	INDENNITÀ A'DI STAFF/CO LABORA ZIONE	COMPENSAZIONI RISCHIE DISAGI	COMPENSAZIONI AGGIUNTI VO AL SEGR. COMUNAL E QUALE DIR. GENERAL E	FONDO SPECIF. RESPONS AB.	COMPENSAZIONI PRODOTT IVITA'	INCENTIVI ALLA PROGETT AZIONE EX LEGGE MERLONI	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETE RIA CONV.- IND.SCAV ALCO	ONORARI AVVOCATI	COMPETENZE PERSONA LE COMAND ATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI A.P. PER COMPENSAZIONI RISULTAT O/PRODU TTIVITÀ	ARRETRATI ANNI PRECEDE NTI	ALTRE SPESE ACCESSO RIE ED INDENNITÀ A VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETA RIO C	0	0	0	0	0	0	10.716	0	0	0	0	0	0
POSIZ. EC ON. D5 PROFILI ACCESSO D3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.568	0
POSIZ. EC ON. B6 PROFILI ACCESSO B3	0	1.360	0	1.200	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZION E ECONOMICI CA B2	0	1.534	0	1.600	1.521	0	0	0	0	0	0	0	967
TOTALE	0	2.894	0	2.800	1.521	0	10.716	0	0	0	0	2.568	967

La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente

Totale generale di Tabella T13

Qualifica	TOTALE
SEGRETARIO C	22.502
POSIZ.ECON. D5 PROFILI ACCESSO D3	14.977
POSIZIONE ECONOMICA D2	1.734
POSIZ.ECON. B6 PROFILI ACCESSO B3	3.032
POSIZIONE ECONOMICA B2	6.243
TOTALE	48.488

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	1.165
EROGAZIONE BUONI PASTO	1.976
FORMAZIONE DEL PERSONALE	150
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	1.650
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	2.270
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	60.602
IRAP	18.574
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	20.800
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	39.973
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	66.924
Totale	290
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
P017-CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PAGANICO SABINO PER DIPENDENTE D3	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
P090-DA UNIONE DEI COMUNI VALLE DELL'OLIO PER VIGILE URBANO COMANDATO E: 35826,00	
-DAI COMUNI DI CASTELNUOVO DI FARFA E MONTELEONE SABINO PER CONVENZIONE DI SEGRETERIA	

E. 48049,00

P099-DAL MINISTERO DEL LAVORO PER STABILIZZAZIONE LSU E. 18592,00

-TRASFERIMENTI STATALI PER MOBILITA' DA F.S. E. 48332,00

T15 Fondo per la contrattazione integrativa

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE		Importo di competenza	
Voci di spesa :		Costituzione	Destinazione
Fondo unico per le risorse decentrate			
Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità			
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 (ART.31 C. 2 CCNL 02-05)	14.154	0	
INCREMENTI CCNL 02-05 (ART. 32. CC. 1-2 C. 7)	1.544	0	
INCREMENTI CCNL 04-05 (ART. 4. CC. 1,4,5 PARTE FISSA)	864	0	
totale Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità Fondo unico	16.562	0	
totale Fondo unico	16.562	0	
Fondo unico per le risorse decentrate			
Destinazioni erogate a valere su risorse fisse			
INDENNITÀ DI COMPARTO QUOTA CARICO FONDO	0	2.686	
PROGRESSIONI ORIZZONTALI STORICHE	0	7.854	
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ / PROFESSIONALITÀ	0	1.702	
INDENNITÀ TURNO, RISCHIO, DISAGIO ECC.	0	3.000	
PRODUTTIVITÀ / PERFORMANCE INDIVIDUALE - STAB	0	600	
ALTRI ISTITUTI NON COMPRESI FRA I PRECEDENTI - STAB	0	600	
totale Destinazioni erogate a valere su risorse fisse Fondo unico	0	16.442	
totale Fondo unico	0	16.442	
Totale	16.562	16.442	

SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'Istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

- ? gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)
- ? nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNT
- ? nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNT

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	168187	219087	0	
Totale T13	48488			
Assegno T14	1165			
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	1976	0	0	UTILIZZATO SIOPE 1103 PER ? 988,00 E SIOPE 1105 PER ? 988,00
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	150	150	0	
L090 - BENESSERE DEL PERSONALE	0	0	0	
L100 - EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0	0	0	
L105 - SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
L107 - COPERTURE ASSICURATIVE	0	0	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONAL/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0	7755	0	UTILIZZATO SIOPE 1307 spese non rientranti in questa voce
L115 - CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	0	2000	0	UTILIZZATO SIOPE 1331 spese non rientranti in questa voce
L110 - ALTRE SPESE	0	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0	1650	0	LA SPESA è STATA INSERITA CON SIOPE 1104 ANZICHE 1105
P016 - RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	1650	0	0	VEDI SOPRA

P030 - INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	2270	0	0	UTILIZZATO SIOPE 1103 E 1583
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	0	0	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	60602	60602	0	
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	0	0	0	
P061 - IRAP	18574	20367	0	DIFFERENZA IRAP INDENNITA' AMMINISTRATORI
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSULPU	0	1521	0	SONO SPESE COD. SIOPE 1103 DELLA VOCE P030 INSERITE CON COD SIOPE 1105
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatofra dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	20800	0	0	trasferimenti comune paganico utilizzato SIOPE 1521
TOTALE GENERALE	323862	313132	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatofra dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	106897	45238	0	UTILIZZATI SIOPE 2512-3511 -2301-2102
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	216965	267894	0	

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00109970574	
Codice Fiscale : 00109970574	
Telefono : 0765326032	Fax : 0765326375
Email : comuneditoffia@libero.it	
Via : PORTA MAGGIORE	
Numero Civico : 9	
C.A.P. : 02039	
Città : TOFFIA	
Provincia : RI	Codice Catastale : L189
Popolazione residente : 1058	
Superficie(Kmq) : 11.33	
Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.toffia.ri.it	

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	E-Mail
DE SANTIS	RINA	0765 326032	0765 326375	comuneditoffia@libero.it

Referente Da Contattare

Cognome

Nome

Telefono

Fax

EMail

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	128
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE APPARTENGONO ALLE CATEGORIE PROTETTE (LEGGE N.68/99).	
A QUANTO AMMONTA LA SPESA SOSTENUTA NELL'ANNO DALL'ENTE PER L'ACQUISTO DEI BUONI LAVORO (VOUCHER) PER PRESTAZIONI DI LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO?	
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.L.GS.15/12/2001.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE	

AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ. IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	

Suggerimenti :

--

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
CALVARESI	GIUSEPPE	g.calvaresi@tiscali.it

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nel caso di servizi esternalizzati, è stato stiliato il piano di razionalizzazione dei costi previsto dall'art. 3, c. 30, 31 e 32, della l.f. 2008, o di analoghe disposiz. delle Reg. e Prov. Autonome?	NO
E' stato stiliato il piano di triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art. 39, comma 1, della Legge 449 del 1997, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato stiliato il piano annuale delle assunzioni previsto dall'art. 20 della Legge 488/1999, o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Nell'ente era presente al 31/12 il Direttore Generale?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
L'incarico è affidato al Segretario comunale (art.108 comma 4 d.lgs. 267/2000)?	SI
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	SI
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	46,19
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto (l.296/2006 comma 564 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome)	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'ente è tenuto al patto di stabilità?	SI
Ha rispettato il patto di stabilità?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Enti non soggetti al patto di stabilità interno - è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 e s.m.i. o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	1
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0

L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art. 14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	10
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
Quanti LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati nell'anno di rilevazione	
Quanti LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione	

Scheda Informativa 2

Monitoraggio del contratto integrativo

Macrocategoria PERSONALE NON DIRIGENTE

FONDO RELATIVO ALL'ANNO DI RILEVAZIONE/ORGANIZZAZIONE

Data atto costituzione Fondo/i per la contrattazione integrativa anno corrente:	05/11/2015
Data di certificazione della costituzione del fondo/i dell'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1, Dlgs. 165/2001):	20/11/2015
Data di certificazione del contratto integrativo riferito al fondo/i dell'anno di rilevazione (art. 40-bis, c.1, Dlgs. 165/2001) :	23/12/2015
NUMERO ANNUALITÀ DI RITARDO NELLA CERTIFICAZIONE DEL FONDO/I PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA ALLA DATA DI COMPILAZIONE/RETTIFICA DELLA PRESENTE SCHEDA (NB 0 = FONDO ANNO DI RILEVAZIONE CERTIFICATO)	0
IMPORTO DELLA DECURTAZIONE EFFETTUATA SUL FONDO DELL'ANNO 2014 AI FINI DEL RISPETTO DELL'ART. 9, C. 2-BIS DEL DL 78/2010	
FONDO ANNO CORRENTE (CORRISPONDE AL TOTALE DELLA TABELLA 15 DEL PRESENTE CONTO ANNUALE)	16562
PERCENTUALE DI RIDUZIONE PROPORZIONALE EFFETTIVAMENTE APPLICATA NEL 2014 AI FINI DEL RISPETTO DELL'ART. 9, C. 2-BIS DEL DL 78/2010	
IMPORTO DELLA DECURTAZIONE PERMANENTE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 456 DELLA LEGGE N. 147/2013	
NUMERO COMPLESSIVO DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE PREVISTE NELL'ANNO DI RILEVAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 9, 10 E 11 DEL CCNL 31/3/1999	2
VALORE MEDIO UNITARIO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	7214
È PREVISTA AI SENSI DELL'ART. 40-BIS, 1C., DLGS N. 165/2001 UNA CERTIFICAZIONE DISGIUNTA PER LE RISORSE (COSTITUZIONE) E PER GLI IMPIEGHI (CONTRATTO INTEGRATIVO) (S/N) ?	NO

L'AMMINISTRAZIONE, ALLA DATA DI COMPILAZIONE/RETTIFICA DELLA PRESENTE SCHEDA, HA CONTEZZA FORMALE E CERTIFICATA DEL LIMITE DI SPESA RAPPRESENTATO DAL FONDO/I PER LA C.I. DELL'ANNO DI RILEVAZIONE?

SI

È STATO SPECIFICAMENTE CERTIFICATO DALL'ORGANO DI CONTROLLO QUANTO PREVISTO DALL'ULTIMO PERIODO DELLA CIRCOLARE RGS N. 20/2015 (S/N) ?		SI
DETTAGLIO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE IN ESSERE AL 31.12	N.Pozizioni	Valore
	1	9262
	1	5166
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE		
È STATA VERIFICATA LA SUSSISTENZA DEL REQUISITO DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 1 DEL CCNL 11/04/2008 AI FINI DELLE PROGRESSIONI ORIZZONTALI SECONDO LA DISCIPLINA DELL'ART. 5 DEL CCNL DEL 31/03/1999?		SI
LE PEO HANNO RISPETTATO IL PRINCIPIO DI SELETTIVITÀ AI SENSI DELL'ART. 23, C. 2 DEL DLGS. N. 150/2009 (S/N)?		SI
NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI ORIZZONTALI DELL'ANNO, QUANTI SONO STATI I DIPENDENTI CHE VI HANNO CONCORSO?		
PROGRESSIONI ORIZZONTALI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE (LE PERCENTUALI VANNO CALCOLATE CON RIFERIMENTO AL TOTALE DEI DIPENDENTI DELL' AREA / CATEGORIA / FASCIA AL 31/12 DELL'ANNO PRECEDENTE)		
AREA A / CATEGORIA A / FASCIA I		
NUMERO PROGRESSIONI		
PERCENTUALE		
AREA B / CATEGORIA B / FASCIA II		
NUMERO PROGRESSIONI		1

PERCENTUALE	50
AREA C / CATEGORIA C / FASCIA III	
NUMERO PROGRESSIONI	
PERCENTUALE	
AREA D / CATEGORIA D	
NUMERO PROGRESSIONI	1
PERCENTUALE	33.33
PRODUTTIVITA'/RISULTATO	
IMPORTO TOTALE DELLA PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE EROGATA A VALERE SUL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE	600
IMPORTO TOTALE DELLA PRODUTTIVITÀ INDIVIDUALE NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE	
IMPORTO TOTALE DELLA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA EROGATA A VALERE SUL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE	
IMPORTO TOTALE DELLA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA NON EROGATA A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE	
IMPORTO TOTALE DEL RISULTATO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE EROGATA A VALERE SUL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE	
IMPORTO TOTALE DEL RISULTATO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE NON EROGATO A SEGUITO DI VALUTAZIONE NON PIENA CON RIFERIMENTO AL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE	
PERCENTUALE DI RISORSE AGGIUNTIVE EX ART. 15 C. 5 CCNL 1/4/1999 (VARIABILE) IN PROPORZIONE ALLE RISORSE STABILI DEL FONDO DELL'ANNO DI RILEVAZIONE (INDICARE SENZA DECIMALI)	
RILEVAZIONE CEPPEL	

VIENE EFFETTUATA LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI DEI DIPENDENTI (ART. 6 CCNL 31/03/1999)?	SI
--	----

IN FORMA SINGOLA	SI
IN FORMA ASSOCIATA	NO
QUAL E' IL VALORE MASSIMO IN PERC. DELL'INDENNITA DI RISULTATO RISPETTO ALL'INDENNITA DI POSIZIONE (ART.10, COMMA 3 CCNL 31/03/1999)?	21.06
Commento dell'organo di controllo : ESAMINATA LA PROPOSTA DI CCDI PER L'ANNO 2015 DICHIARO DI NON AVER ALCUN RILIEVO DA EFFETTUARE; ESPRIMO PERTANTO PARERE POSITIVO	

SOTTOSCRIZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO

Con la sottoscrizione l'organo di controllo attesta la veridicità delle informazioni fornite dall'istituzione nella presente scheda.

Con la certificazione positiva del contratto integrativo annuale, i revisori attestano che:

- ? gli oneri della contrattazione integrativa sono stati previsti negli strumenti di programmazione dell'Istituzione (art. 40, comma 3, d.lgs. n. 165/2001)
- ? nella definizione delle risorse che finanziano il fondo indicate in tabella 15, l'Istituzione si è attenuta ai vincoli fissati dal CCNL
- ? nell'utilizzo delle risorse indicate in tabella 15, l'Istituzione ha rispettato i vincoli di destinazione fissati dal CCNL

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	5138
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracommunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	