

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visti gli atti d'Ufficio;

ATTESTA

Che per poter procedere ad assunzioni, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, è necessario preliminarmente:

- 1) Di aver effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 e di aver adottato il Piano triennale del fabbisogno di personale, comunicando gli stessi al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 2) Di aver approvato il Piano triennale di azioni positive in materia pari opportunità;
- 3) Di aver approvato il Piano delle Performance 2024, con delibera di Giunta comunale n. 8 del 01.02.2024;
- 4) Di aver rispettato le norme sul contenimento della spesa del personale, e in merito si attesta di:
 - aver rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto, nonché aver inviato ed inviati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 13, legge n. 196/2009; art. 9 comma 1 quinquies D.L. 24 giugno 2016 n. 113);
 - aver adempiuto alle richieste di certificazione, su istanza dei creditori interessati, nei termini previsti dall'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008;
- 5) Di aver rispettato il valore soglia di cui all'art. 4 comma 1 del D.M. 17 marzo 2020;
- 6) Di essere in regola, per poter procedere a nuove assunzioni, con i limiti previsti dall'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006, e di rispettare, per tali nuovi assunzioni, i valori soglia introdotti dal D.L. 34/2019 e dal D.M. 17 marzo 2020;
- 7) Di rispettare, per le assunzioni a tempo determinato, i limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;
- 8) Di aver previamente verificato l'impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34 comma 6 del D.lgs. 165/2001;

- 9) Di non trovarsi nelle condizioni di deficitarietà strutturale e di dissesto (art. 243 comma 1 Tuel)
- 10) Di rispettare gli altri vincoli posti dalla legge (ad es. artt. 2 del D.L. 95/2012 e 3 del D.L. 101/2013; art. 3 comma 101 della legge 24 dicembre 2007 n. 244; art. 1 comma 508 della legge n. 232/2016)

Toffia, li 28.08.2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
(D.ssa Elisa Petrizza)